

# FORUM ONG TIMOR LESTE THE TIMOR LESTE NGO FORUM



Rua do Mercado Municipal, Dili Timor-Leste / Mobile +670 7723 5698 / [forumong.tl@gmail.com](mailto:forumong.tl@gmail.com) / <https://fongtil.org.tl/>

NU: 205./F-ONG/VIII/2022

## Termus da Referensia

### Vaga ba Formador/a. Externa Hodi Faselita Formasaun Hakerek Planu Estratejiku Organizasaun Membru FONGTIL

#### Introdusaun

Forum ONG Timor Leste (FONGTIL) nudar mahon ba ONG Lokal, Nasional no Internasional nebe halao knar iha 13 municipio no RAEOA. Dadauk ne'e FONGTIL iha nia membru hamutu 250 (Atus Rua Lima Nulu) kompostu husi ONG Internasional 27, Nasional 126, no Lokal 97. FONGTIL no Membru ONG hanesan parseiro ba Governu iha dezenvolvimentu Nasional no halao mos nia funsaun hanesan kapasitasaun ba membru sira ne'ebe tuir resultadu OSA (Organization Self Assesment) FONGTIL ho valor C hodi participa iha dezenha Programa Estratejiku (Logical Framework, Planu Asaun no Hakerek Proposta). Formasaun hirak ne'e sei fornese ba ONG hamutuk 15 husi Municipio, RAEOA no Dili.

Liu husi Oportunidade ida ne'e FONGTIL buka hela Formador/a (faselitador) Externa nain 1 ema timor ona nebe iha kapasidade iha area Dizeinu Programa atu bele faselita no akompanhamentu hodi hakerek Planu Estrategia ba Membru ONG sira.

#### Objetivu Principal :

Objetivu principal husi formasaun ne'e maka:

1. Atu atinji no hadiak koinesementu ONG membru FONGTIL nian ne'ebe maka alista ona iha dadus OSA liga ho Planu Estratejiku Organizasaun.
2. Atu bele faselita no akompanhamentu Planu Estrategia ba Membru ONG sira
3. Atu kada ONG bele iha rasik ona Enkudramentu Logiku (Logical Frame Work) hodi konsidera ba Input, Output, Outcome ka Objectivo Geral no Espesifiku sira.
4. Atu Sai hanesan mata dalan ba Organizasaun hodi integra ho atividade perido tempu badak, mediu nomos tempu naruk nian
5. Funsonario save (staff kunci) organizasaun nian bele intende ho diak no ba futuru bele halo rasik revizaun ka Dizeinu ba Planu Estratejiku organizasaun nian
6. Atu kontribui hasae sustentabilidade organizasaun nian hodi sai hanesan organizasaun ne'ebe saudavel

#### Output/Rejultadu:

1. Liu husi formasaun ho modelu akompanhamentu ne'e, participantes iha ona koinesementu diak liga ho Dizeinu Planu Estratejika Organizasaun nian ho nia Enkuadramentu sira
2. Depois termina formasaun ho Modelu Akompanhamentu membru ONG sira bele iha rasik ona dokumentu Planu Estratejiku (Enkuadramentu Logiku) organizasaun nian adapta ba Modelu Project Cycle Management ka Teori of Change.
3. Kontrui ba rekursu humanu organizasaun nian no minimiza kustu finanseiru iha futuru ba selu faselitador hodi hakerek Planu Estratejiku organizasaun nian.



## **Exprensia Dizeinu Programa Organizaun :**

FONGTIL fasilita ona membru ONG iha Municipiu hotu hodi hakerek sira nia Planu Estratejika organizaun nian, maibe bazeia ba dadus OSA tinan 2019 nian hatudu katak iha membru ONG balun maka seidak intende didiak Planu Estratejiku Organizaun nian tamba ema ne'ebe uluk hetan ona formasaun la ativu ona iha organizaun refere. Iha tinan ida ne'e, FONGTIL halo mundansa tekniku ba organizaun ne'ebe maka hetan formasaun tenki diriji/haruka nia funsionariu importante (staff xavi/kunci) maka tuir formasaun no FONGTIL sei la simu staff bain-bain ho rajaun atu aseguara rekursu umanu internal organizaun nian.

Formasaun no Akompanhamentu ba Planu Estratejika Organizaun nian ne'e rasik hetan apoiu fundus mai husi "Servisu de Apoio a Sociedade Sivil e Auditoria Social (SASCAS) – Primeiru Ministro". Ho nune, FONGTIL agora dadaun ne'e buka hela **Formador/a. Externa Nacional ida (Ema Timor Oan)** atu fasilita formasaun no akompanhamentu hakerek Planu Estratejiku ba membru ONG FONGTIL ne'ebe maka ho nia valor/skor C bazeia ba Rezultadu OSA (Organizational Self Assesment) ne'ebe halo ona iha tina 2019.

## **Metodologia ou Atividades no Responsabilidades :**

1. Formador/a. Sei Apresenta nia outline Kurikulum badak Materia Planu Estrategia ba faze trainu lora lima nian.
2. Prefere Formasaun no Akompanhamentu bele Uja Modelu Enkuadramentu Logiku ; Project Cycle Management ka Teori of Change. (PCM/TOC)
3. Formador sei Le'e Dokumentus /Planu Estratejiku. Membru ONG 15 (sanulu resin lima) ne'ebe atu tuir formasaun no dokumentus sira sei hetan antes tama ba lora formasaun (lora 5 antes)
4. Formador sei prepara materia formasaun husi power point no World inklui sei fo formasaun direta/offline
5. Sei iha sesaun perguntas no resposta entre partisipantes no formador liga ba Atividade ou Objektivu husi Planu Estratejiku organizaun nian
6. Formador prepara outline jeral hodi halo uluk apresentasaun antes tama ba parte ida-idak husi Planu Estratejiku

## **Relatorio no Relasaun Servisu:**

1. Formador Externo ne'e sei asina kontratu ho Direktor FONGTIL no sei hatu'o relatoria no responsabilidade ba Diretor FONGTIL.
2. Sei servisu kopera ho Staf Programa, Kordenadora Empodera Membro iha prosesu formasaun nia lora inklui Stakeholder relevante FONGTIL liga ba formasaun no Hakerek Planu Estratejiku.
3. Kompletu Relatorio no Rekomendasun ne'ebe halao ona ho partisipantes sira tuir observasaun durante lora lima (5) nia lora.
4. Finaliza Relatorio Formasaun no intrega ba Direktor Eksekutif no Jestor Programa.
5. Durasaun Formasaun no Akompanhamentu kada Etape dura lora 5 (lima) no sei Fornese ba Etape dala tolu.

## **Fee Konsultan :**

Formador bele hatu'o proposta ba Fee Konsultasaun no nia orsamentu lora 5 kada faze (Sei iha faze Tolu).

## **Espesifikasaun Pesoais :**

**(Qualifikasaun, Skill no Espereinsia)**

1. Minimo Diploma Universitário/Baserelato ho area nebe relevante
2. Iha Espereinsia Faselita ona formasaun konaba Dizeinu Programa (Planu Esatragia, Planu Asaun, Planu Orsamentu, Dizeinu Proposta no Planu M & E).
3. Iha konhesementu ba Modelu Enkudramentu Logiku minimu 3 (Resuld Basic Managementu, Project Cycle Management, Teory of Change).
4. Espereinsia pratikal iha Dezenvolvimento no implementasaun atividade facelizador/formador ba Planu Estratejiku ba Organizasaun Sositade Sivil
5. Espereinsia anterior halo faselita ona formasaun iha area Planu Estratejiku minimum dala 6
6. Excelente iha lian Tetun no minimum komprinede lian Portugues no Ingles
7. Appicantes sidadaun Timor-Leste

**Oinsa atu Apika? :**

Favor bele Haruka ita-bo'ot sira nia **CV no Proposta** inklui informasaun relevante ba Diretor Executivo FONGTIL, CV no Dokumentus bele hatama iha Devizaun Programa **Sr. Lourenco Tito, Devizaun Rekursu Humanu - Alicia Rodrigues Araujo** iha FONGTIL iha horas servisu tuku 08.30 – 17.00 ou bele mos haruka liu husi email iha : [timordiak@gmail.com](mailto:timordiak@gmail.com) / [aliciafongtil@gmail.com/](mailto:aliciafongtil@gmail.com/)

Loron hatama aplikasaun komesa loron Segunda feira dia **15 Agostu 2022** no sei taka iha loron **Kinta feira 18 AGOSTU 2022 ORAS 17.00 OTL.**  
Informasaun ruma bele kontaktu ba Mobile ; 7724 2717 , 77146975 ou 77022927

**FONGTIL 12 Agostu 2022**

Ami nia Respeito

  
**Valentim da Costa Pinto**  
Direitor Executivo FONGTIL